

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «Автошкола № 1»
П.С. Сафронов
июня 2017 г.



Положение

об итоговой аттестации в ООО «Автошкола №1»

г.Брянск
2017г.

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация обучающихся в ООО «Автошкола №1» является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершенность, и заключается в определении соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям рабочей программы с последующей выдачей документа установленного образца.

1.3. Положение об итоговой аттестации разработано в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", нормативными документами по подготовке водителей и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки обучающихся.

1.4. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

1.5. Положение является локальным актом ООО «Автошкола №1», утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся в ООО «Автошкола №1».

1.6. Квалификационный экзамен, завершающий освоение основных профессиональных программ, является обязательным и проводится в порядке и в форме, установленной Автошколой.

1.7. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен по программе профессионального обучения, выдается свидетельство установленного образца.

1.8. Лицам, не сдавшим квалификационный экзамен или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Состав аттестационной комиссии и ее функции.

2.1. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств аттестуемой группы обучающихся, а также специалистов заинтересованных организаций и ведомств (по согласованию) и утверждается приказом директора автошколы.

2.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

2.3. Председатель назначается из числа руководящих работников организации.

2.4. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

* комплексная оценка уровня подготовки обучающихся и его соответствие требованиям образовательной программы профессиональной подготовки;

* принятие решения о прохождении обучающимся итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;

* принятие решения о не прохождении обучающимся итоговой аттестации и отказе в выдаче ему соответствующего документа;

* подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки на основе анализа результатов итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также образовательной программой в части требований к содержанию и уровню подготовки обучающихся по профессии «Водитель транспортного средства категории «В».

3. Содержание итоговой аттестации.

3.1. Итоговая аттестация, обучавшихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков обучающихся и состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

* сдача итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, включенным в перечень итоговой аттестации в рамках основной образовательной программы;

* выполнение практического задания по профессии (вождение автомобиля) в пределах требований образовательной программы профессиональной подготовки.

3.2. Конкретный перечень экзаменов и практических заданий, входящих в состав итоговой аттестации обучающихся в рамках программы профессиональной подготовки, порядок, формы и сроки проведения устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, исходя из примерного учебного плана по профессии и соответствующих рекомендаций Министерства образования Российской Федерации.

3.3. Итоговый экзамен по отдельным учебным предметам должен определять уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по предмету в рамках основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии (вождение автомобиля) должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки обучающихся, предусмотренному квалификационной характеристикой.

3.5. Итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации.

4.1. Итоговая аттестация проводится за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы (курса обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Допуск к итоговой аттестации оформляется приказом технического директора.

4.3. Преподавателями по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Основы безопасного управления транспортным средством» и «Первая помощь» не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается техническим директором.

4.4. Мастерами производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по обучению вождению, который утверждается техническим директором.

4.5. Не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации, до сведения обучающихся доводится конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, входящим в состав итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов и практических упражнений в соответствии со стандартом профессиональной подготовки.

4.6. Преподаватель:

* организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

* обеспечивает явку обучающихся на консультации и аттестацию.

4.7. Мастер производственного обучения:

* организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;

* обеспечивает явку обучающихся на итоговую аттестацию.

4.8. Порядок проведения теоретического экзамена:

* обучающиеся заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, берут экзаменационные билеты, объявляют комиссии свои Ф.И.О. и номер билета, садятся на учебные места и заполняют в билетах графы Ф.И.О. и дату проведения экзамена.

* по окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания. Время выполнения задания -20 минут.

-по окончании выполнения задания обучающиеся подписывают экзаменационные билеты с выполненным заданием, сдают их комиссии и выходят из аудитории.

-после выполнения задания всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их обучающимся.

-при проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.

-при сдаче теоретического экзамена с использованием АСУ, результат выполнения задания учащийся узнает сразу.

4.9. Порядок проведения практического экзамена:

-практический экзамен проходит в два этапа - 1 этап проводится на автодроме, 2 этап проводится на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

-практический экзамен принимается на том же транспортном средстве, на котором проводилось обучение.

-при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор с помощником.

-каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга по следующей системе: положительная оценка- «сдал», отрицательная оценка- «не сдал». По окончании каждого этапа экзаменов экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и обучающимся.

-экзамен проводится одним из двух методов: несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) поочередно или несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) одновременно. Методика проведения экзамена выбирается в зависимости от количества обучающихся, экзаменаторов и используемых для принятия экзамена транспортных средств.

-общее время выполнения испытательных упражнений (1 этап) рассчитывается по формуле и используется в качестве одного из оценочных параметров при приеме экзамена. Продолжительность экзамена на испытательном маршруте (2 этап) - не менее 20 минут. Экзамен может быть прекращен досрочно при получении обучающимся оценки «не сдал».

-испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором. Контроль правильности выполнения заданий осуществляется экзаменатором визуально.

* используемые для приема экзаменов транспортные средства могут быть оборудованы аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими аудио- и видеонаблюдение за дорожной обстановкой, действием обучающегося и экзаменатора, а также регистрацию полученной информации.

* для каждого испытательного упражнения на автодроме, а также для заданий на испытательном маршруте определен перечень ошибок, за которые обучающимся начисляются штрафные баллы, предусмотренные контрольными таблицами.

4.10. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

* по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим

итоговую аттестацию выпускникам соответствующего документа установленного образца, оформляется протокол итоговой аттестации и подписывается всеми членами комиссии.

* на основании принятого аттестационной комиссией решения руководитель издает приказы о выпуске обучающихся и о допуске их на экзамен в ГИБДД на право получения водительского удостоверения.

* в свидетельство установленного образца выносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации (комплексного экзамена), по результатам текущей успеваемости, из сводной ведомости, а по предметам, входящим в перечень итоговой аттестации - из протокола итоговой аттестации.

4.11. Обучающиеся, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, не допускаются к последующему этапу итоговой аттестации.

4.12. Обучающимся, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

4.13. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений обучающегося или несогласии обучающегося с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

4.14. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из организации.

4.15. Протоколы итоговой аттестации обучающихся и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве организации.

5. Оформление подготовки, проведения и результатов итоговой аттестации

5.1. К началу проведения итоговой аттестации готовится следующий перечень документов:

* Приказ руководителя о проведении итоговой аттестации.

* Приказ руководителя о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации.

* Приказ руководителя о допуске обучающихся к итоговой аттестации.

* Журнал теоретического обучения и индивидуальные карточки учета обучения вождению.

* Сводная ведомость успеваемости обучающихся.

* Зачетные билеты по правилам дорожного движения.

* Перечень упражнений по освоению обучения вождению.

* Индивидуальные карточки по обучению вождению.

* Экзаменационные листы по вождению.

* Протокол итоговой аттестации.

6. Проведение повторной аттестации.

6.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющих возможности сдать ее вместе с группой по уважительным причинам, они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации.

6.4. По окончании повторной аттестации организация подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к экзаменам в ГИБДД на право получения водительского

удостоверения (или отчисления). Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.